



**Ayuntamiento de
Santovenia de la Valduncina**
www.aytosantoveniadelavalduncina.es

FICHA INSCRIPCION LUDOTECA VERANO 2020

<input type="checkbox"/> 1º TURNO Del 4 al 15 de julio (ambos inclusive)	<input type="checkbox"/> 2º TURNO Del 18 al 29 de julio (ambos inclusive)
<input type="checkbox"/> 3º TURNO Del 1 de agosto al 15 de agosto (ambos inclusive)	<input type="checkbox"/> 4º TURNO Del 16 al 31 de agosto (ambos inclusive)
Empadronados 20 € <input type="checkbox"/>	No empadronados 30 € <input type="checkbox"/>

HORARIO: 10:00 a 14:30 horas	<input type="checkbox"/> SERVICIO DE MADRUGADORES: 8:30 a 10 horas: Precio 10 €
------------------------------	---

PARTICIPANTE:

NOMBRE Y APELLIDOS: _____
DOMICILIO: _____
FECHA DE NACIMIENTO: _____ TELÉFONO: _____
EMPADRONADO EN EL MUNICIPIO DE SANTOVENIA VALDONCINA: ☐ SI ☐ NO

MENORES DE EDAD: AUTORIZACIÓN DE PADRES

D/Dª _____ con D.N.I. núm. _____
En calidad de _____ del participante _____
manifiesto que he recibido información sobre la actividad de LUDOTECAS VERANO 2020 que realizará durante el mes de _____ de 2020, Turno _____ y AUTORIZO a mi hijo/a a asistir y participar en las actividades programadas.
Igualmente, manifiesto que:
1.- El menor _____ ☐ SI ☐ NO padece enfermedad, alergia o característica física o psicológica que pueda afectarle durante la actividad. En caso afirmativo indicar cual _____
2.- Que ambos progenitores (en el caso de familia monoparental, el progenitor a cuyo cargo se encuentre el menor) TRABAJAN DE MODO PRESENCIAL en la fecha de impartición de ludoteca solicitada (Se ha de aportar justificación de acuerdo con las instrucciones relacionadas en la presente solicitud): ☐ SI ☐ NO

FIRMA:

Fecha:



Ayuntamiento de Santovenia de la Valduncina

www.aytosantoveniadelavalduncina.es

INFORMACIÓN GENERAL:

1.- LUGAR Y FORMA DE INSCRIPCIÓN: Oficinas municipales del Ayuntamiento de Santovenia de la Valduncina aportando la presente Hoja de inscripción, declaración responsable información COVID-19, fotocopia DNI y justificante de pago. Una vez iniciada la actividad no se devolverá el importe abonado.

PAGO EN CUENTA BANCARIA: ABANCA ES82 2080 0961813110001122.

PLAZO INSCRIPCIÓN: Hasta 26 de junio de 2020

2.- NÚMERO DE PARTICIPANTES. Para garantizar la seguridad y salud de los menores participantes se establece un número máximo de participantes de 20 menores divididos en dos grupos. Cada grupo de 10 menores contará con un monitor que será el encargado de velar por el cumplimiento de la adopción de medidas y protocolo COVID-19. Igualmente se establece un número mínimo de participantes para que se desarrolle la actividad de 5.

La ratio máxima de menores por monitor será de 10 menores, si bien se podrá modificar dicha ratio atendiendo a las recomendaciones de la autoridad sanitaria.

3.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE PLAZAS. Debido al aforo limitado, se establecen como criterios para adjudicación de las plazas los siguientes:

Primero.- Que el menor esté empadronado en el Municipio de Santovenia de la Valduncina.

Segundo.- Justificación documental de que los progenitores se encuentran trabajando en las fechas de impartición de la ludoteca solicitada. En caso de familiar monoparental se presentará la justificación de que el progenitor a cuyo cargo se encuentre el menor.

Se ha de presentar justificante de la empresa indicando expresamente que, en las fechas de solicitud de plaza de ludoteca, se encontrará trabajando en su modalidad presencial en la totalidad o parte del horario de la ludoteca.

En el caso de no aportar justificación documental NO se valorará para la adjudicación de la plaza.

Tercero.- El orden de presentación de la solicitud completa, incluido el pago.

Cuarto.- En el supuesto de que las plazas no queden cubiertas en su totalidad por menores empadronados y cuyos progenitores se encuentran trabajando presencialmente, se podrán adjudicar a menores no empadronados que hayan presentado solicitud completa incluido el pago.

OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS:

- 1.- Mantener durante todo el periodo de desarrollo de la actividad, el empadronamiento.
- 2.- Presentar documentación adicional que, en su caso, se les pueda requerir en cualquier momento, incluso una vez finalizado el programa para comprobar el cumplimiento de los requisitos exigidos.
- 3.- Respetar los horarios de entrada y salida.
- 4.- Respetar el desarrollo y duración del programa, asistiendo al mismo y comunicando adecuadamente las ausencias.
- 5.- Respetar y cumplir las normas de funcionamiento del programa de la ludoteca.



CLÁUSULA INFORMATIVA SOBRE EL RGPD

En cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, se le informa de los siguientes aspectos relacionado con el tratamiento de los datos de carácter personal que nos proporciona mediante este documento y, en su caso, de los que genere la relación contractual:

a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es el Ayuntamiento de Santovenia de la Valduncina, con CIF P2416500C y domicilio en Avda de León, 3 24391 Santovenia de la Valduncina (León).

b) Le informamos de que los datos personales que nos proporciona son necesarios para el adecuado mantenimiento, desarrollo, cumplimiento y control de la relación contractual y la prestación de los servicios que demanda, motivo por el cual serán tratados con dicha finalidad de gestionar la relación contractual existente entre Vd. y la organización.

La base jurídica de ese tratamiento de datos es el mantenimiento, ejecución y control de la relación contractual, así como el cumplimiento de las obligaciones legales correspondientes.

Asimismo, le informamos de que, salvo que marque esta casilla, utilizaremos sus datos personales para enviarle información comercial sobre nuestra organización, nuestros productos, servicios, novedades, artículos, noticias, ofertas o promociones, así como otras informaciones de contenido comercial que pudieran resultar de su interés.

No obstante, Vd. puede revocar su consentimiento en cualquier momento notificándolo por escrito a Avda de León, 3 24391 Santovenia de la Valduncina (León).

A efectos de cumplir con determinadas obligaciones legales, puede surgir la necesidad de comunicar sus datos personales a la Administración tributaria, así como a los organismos y Administraciones públicas competentes.

Los datos personales que nos proporciona mediante este documento se conservarán durante el plazo necesario para el cumplimiento de las obligaciones legales que deriven del mismo y/o hasta que Vd. revoque su consentimiento.

Del mismo modo, le informamos de que en cualquier momento puede solicitarnos el acceso a sus datos personales o, en su caso, su rectificación o supresión, la limitación del tratamiento en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones, su oposición al mismo, así como su derecho a la portabilidad de los datos personales. Para ello deberá enviar una solicitud por escrito dirigida a Ayuntamiento de Santovenia de la Valduncina, con CIF P2416500C y domicilio en Avda de León, 3 24391 Santovenia de la Valduncina (León).

Por último, le informamos de que tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control, la Agencia Española de Protección de Datos, Agencia Vasca de Protección de Datos o Autoridad Catalana de Protección de Datos, bien a través de su sede electrónica o en su domicilio."

☐ **FIRMA CONSENTIMIENTO: Marcar X**

Nombre y Apellidos:

D.N.I.